Diretrizes para Publicação de Conteúdos Científicos-Didáticos no LinkedIn da SPA

Sociedade Paranaense de Anestesiologia
Versão para deliberação – Julho/2025

1. Finalidade

Estas diretrizes visam regulamentar a publicação de conteúdos científicos e didáticos no perfil oficial da SPA no LinkedIn, com o objetivo de disseminar conhecimento de qualidade, valorizar a produção intelectual dos associados e fortalecer a identidade institucional da SPA como referência técnica e ética em anestesiologia.

2. Requisitos para Autoria

- Apenas **sócios ativos da SPA** podem submeter textos para publicação.
- Coautores podem ser convidados, desde que vinculados à área da saúde e previamente aprovados pela Comissão de Comunicação.
- A autoria será identificada ao final do texto, com menção institucional (ex: “Este texto foi escrito por Dr. Nome Sobrenome, sócio ativo da SPA”).

3. Características do Texto

- O conteúdo deve ser **original**, claro, baseado em evidências e de caráter **educacional**, sem viés promocional.
- Sugere-se entre **2.000 a 4.000 caracteres** (incluindo espaços), com linguagem acessível, sem perder o rigor técnico.
- Referências científicas podem ser incluídas ao final, de forma concisa (ex: estilo Vancouver ou APA).
- São bem-vindas temáticas relacionadas a:
    - Atualizações em anestesiologia;
    - Boas práticas clínicas e de segurança;
    - Inovação tecnológica ou institucional;
    - Educação médica, bem-estar e ética profissional;
    - Comemorações, datas temáticas e marcos científicos.

4. Submissão e Aprovação

- O texto deverá ser enviado por **formulário institucional de submissão** com:

- Título;
- Corpo do texto;
- Nome completo do(s) autor(es);
- Minicurrículo (até 3 linhas);
- Declaração de ineditismo e responsabilidade autoral.

- A aprovação será feita pela **Comissão de Comunicação da SPA**, que poderá:
  - Sugerir ajustes de forma e linguagem;
  - Rejeitar textos que contrariem esta política, a LGPD ou o Código de Conduta da SPA;
  - Reclassificar o texto para outro canal institucional, se julgar mais adequado.

5. Publicação e Retirada

- A SPA se reserva o direito de:
  - **Agendar a publicação** conforme calendário institucional;
  - **Retirar o conteúdo a qualquer momento**, sem necessidade de justificativa prévia, em caso de atualização técnica, questionamento ético ou desvio de finalidade;
  - **Editar levemente a redação** para fins de clareza, sem alterar o conteúdo técnico, sempre com anuência do autor.

6. Direitos Autorais e Responsabilidades

- A autoria intelectual permanece com o(s) autor(es), mas o conteúdo publicado será de **uso institucional da SPA**, podendo ser republicado em outros canais próprios da sociedade, com os devidos créditos.
- O(s) autor(es) assumem total responsabilidade pela veracidade e legalidade do conteúdo.

7. Disposições Finais

- Estas diretrizes poderão ser atualizadas a qualquer tempo pela Comissão de Comunicação e Diretoria da SPA.
- Casos omissos serão avaliados pela Diretoria Executiva, em conformidade com o Estatuto e demais normas da SPA.